

แนวทางการรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการอ่านสร้างสุขในโรงเรียนและสถานศึกษา
และโครงการสถานศึกษาต้นแบบชุมชนอ่านสร้างสุข
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2558 - พฤษภาคม 2560)

◆ ประเด็นการรายงาน

1. เกริ่นนำ/บทนำ

ความเป็นมาของสถานศึกษาเกี่ยวกับการส่งเสริมการอ่าน (ขนาด 1 หน้า A 4)

2. ข้อมูลสถานศึกษา

2.1 ชื่อสถานศึกษา / ผู้บริหาร / ครู / บรรณารักษ์

2.2 รายชื่อชุดการอ่าน

2.3 รายชื่อเครือข่าย

3. วิธีการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นความต่อเนื่อง สม่่าเสมอ (มีภาพประกอบที่สอดคล้องกับกิจกรรม
สื่อความหมายถึงกิจกรรมได้ชัดเจน จำนวน 1-2 ภาพ/กิจกรรม)

3.1 การสนับสนุนจากต้นสังกัด / หน่วยงานองค์กรในชุมชน / ภาศึเครือข่าย

3.2 นโยบายของสถานศึกษาและการหนุนเสริมให้เกิดชุดการอ่าน และกิจกรรมส่งเสริม
การอ่านอย่างต่อเนื่อง

1) นโยบายผู้บริหาร

2) บทบาทของชุดการอ่าน

- สร้างสรรค์และจัดกิจกรรมได้เอง

- จัดกิจกรรมร่วมกับสถานศึกษา / เครือข่าย

3) กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

3.3 กิจกรรมที่หนุนเสริมการอ่านในชุมชนอย่างต่อเนื่อง

เงื่อนไขการรายงานผล :-

1. เนื้อหาเป็นตัวพิมพ์ขนาด 16 ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ตัวเลขอารบิก

2. จัดส่งเอกสารรายงานพร้อมแผ่นซีดี ให้แก่ สำนักงาน กศน. ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2560

หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าว คณะกรรมการ ฯ จะไม่พิจารณารางวัล

เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน
โครงการอ่านสร้างสุขในโรงเรียนและสถานศึกษา
และโครงการสถานศึกษาต้นแบบชุมชนอ่านสร้างสุข
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2558 - พฤษภาคม 2560)

สำนักงาน กศน. จะแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อประเมินคัดเลือก และจัดลำดับผลการดำเนินงานของสถานศึกษาจากเอกสารรายงานผลเฉพาะที่จัดส่งให้ สำนักงาน กศน. ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2560 เท่านั้น สถานศึกษาที่ได้รับรางวัลที่ 1 จะได้รับโล่พร้อมประกาศนียบัตร และสถานศึกษาที่มีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ประเมินไม่น้อยกว่า 80% จะได้รับประกาศนียบัตรแสดงผลการดำเนินงานส่งเสริมการอ่านอย่างต่อเนื่องจากแผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน สสส. โดยมีเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

1. ข้อมูลสถานศึกษา

- 1.1 ชื่อสถานศึกษา / ผู้บริหาร / ครู / บรรณารักษ์
- 1.2 รายชื่อชุดการอ่าน
- 1.3 รายชื่อเครือข่าย

2. วิธีการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นความต่อเนื่อง สม่าเสมอ

2.1 การสนับสนุนจากต้นสังกัด / หน่วยงานองค์กรในชุมชน / ภาควิชาเครือข่าย

- นโยบาย / งบประมาณ / สื่อ / วัสดุอุปกรณ์ / กิจกรรม / บุคลากร / สถานที่ ฯลฯ

2.2 นโยบายของสถานศึกษาและการหนุนเสริมให้เกิดชุดการอ่าน และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างต่อเนื่อง

1) นโยบายผู้บริหาร

- มีแผนงานโครงการ / มีการแต่งตั้งคณะทำงาน / มีการประชุมคณะทำงาน/ มีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ / การประชาสัมพันธ์ / การติดตาม / การรายงานผล ฯลฯ

2) บทบาทของชุดการอ่าน

- สร้างสรรค์และจัดกิจกรรมได้เอง โดยมีแผน / รูปแบบกิจกรรม / เพิ่มจำนวนชุดการอ่าน / ปฏิบัติภารกิจอย่างสม่าเสมอ / ประชาสัมพันธ์ / กระตุ้น หนุนเสริมให้ชุมชนเห็นความสำคัญของการอ่าน ฯลฯ

- จัดกิจกรรมร่วมกับสถานศึกษา / เครือข่าย ได้แก่ บริการสื่อส่งเสริมการอ่าน ร่วมจัดกิจกรรม ให้คำปรึกษา ปฏิบัติภารกิจอย่างสม่าเสมอ ประชาสัมพันธ์ กระตุ้น หนุนเสริมให้ชุมชนเห็นความสำคัญของการอ่าน ฯลฯ

3) กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

- จัดทำแผนการดำเนินงาน
- จัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย
- จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอตั้งแต่เข้าร่วมโครงการ
- จำนวนกิจกรรม
- การแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออก อ่านช้า ป้องกันการลืม เพิ่มทักษะการอ่าน

2.3 กิจกรรมที่หนุนเสริมการอ่านในชุมชนอย่างต่อเนื่อง

- รมรณรงค์จัดหาหนังสือ สื่อที่ทันสมัยด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น กิจกรรมปั่นหนังสือเพื่อน้อง หนังสือทำมือ หนังสือฝาผนัง เป็นต้น
- นำการอ่านไปปรับใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
- แสวงหาความร่วมมือจากองค์กรภาครัฐ / ภาคเอกชน / องค์กรปกครองท้องถิ่น
- กระตุ้น รมรณรงค์ให้ชุมชนเห็นความสำคัญของการอ่าน
- พัฒนาบุคลากรผู้จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน / หุดการอ่าน / การศึกษาดูงาน / การร่วมจัดกิจกรรมกับหน่วยงานอื่น
- มีการเยี่ยมเยียน / ยกย่องชมเชยบ้านนักรอ่านในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับท้องถิ่น
