

- 7.3 การฝึกทักษะวิทยากรยูวกาชาด : การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- 7.4 การฝึกทักษะวิทยากรยูวกาชาด : กิจกรรมสัมพันธ์ภาพ
- 7.5 การฝึกทักษะวิทยากรยูวกาชาด : กระบวนการและพิธีการในการฝึกอบรม
- 7.6 การประชุมประสานแผนขยายเครือข่ายการอบรมวิทยากรยูวกาชาด

8. งบประมาณ

จากสำนักงานยูวกาชาด สภากาชาดไทย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สำนักงานยูวกาชาดมีวิทยากรแกนนำยูวกาชาดที่มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่ดีเพิ่มขึ้น

9.2 สำนักงานยูวกาชาดมีบุคลากรเครือข่ายที่สมัครใจทำหน้าที่เป็นวิทยากรแกนนำยูวกาชาด และเป็นผู้แทนของสำนักงานยูวกาชาดในการอบรมได้ครอบคลุมทุกภูมิภาค

10. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

นางสาวศรีัญญา จอมแปง	วิทยากร 4 ฝ่ายวิชาการ	โทรศัพท์	093-1949326
นางสาวสิริรัตน์ พุ่มแก้ว	วิทยากร 5 ฝ่ายวิชาการ	โทรศัพท์	097-2744664
นางสาวนวพร รอดพิทักษ์	วิทยากร 4 ฝ่ายวิชาการ	โทรศัพท์	083-5535634

ฝ่ายวิชาการ

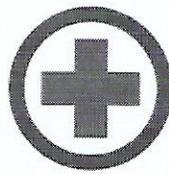
สำนักงานยูวกาชาด สภากาชาดไทย

โทรศัพท์. 02-252-5002-3 กด 1 ต่อ 2017 โทรสาร. 0 2252 5004

โครงการอบรมวิทยากรแกนนำบุคลากร วันที่ 5 ระหว่างวันที่ 13 - 16 ธ.ค. 2560
ณ โรงแรม ไพรัม เซ็นทรัล สเตชั่น กรุงเทพมหานคร

เวลา วัน	08.00-10.30	10.30-12.00	12.00-13.00	13.00-17.00	18.00-19.00	19.00-21.30
วันที่ 13 ธ.ค.	ลงทะเบียน พิธีเปิด	บรรยายพิเศษ (นโยบาย สนง.บุคลากร) (สนง.บุคลากร)		ศึกษาดูงานสภาวิชาชีพ - ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ - ศูนย์รับบริจาคอวัยวะ - ศูนย์ดวงตา - สถานเสาวภา - พิพิธภัณฑสถานชาติไทย	18.00 รับประทานอาหาร 19.00-19.30	การบริหารจัดการอบรม วิทยากรบุคลากร
วันที่ 14 ธ.ค.	ฝึกทักษะวิทยากร การกษาดและบุคลากร		12.00 รับประทานอาหาร กลางวัน	13.30-17.00 ฝึกทักษะวิทยากร กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต		ฝึกทักษะวิทยากร กิจกรรมสัมพันธ์ภาพ
วันที่ 15 ธ.ค.	ฝึกทักษะวิทยากร กระบวนการและพิธีการฝึกอบรม			13.30-17.00 ประชุมประสานแผนขยายเครือข่ายการอบรม วิทยากรบุคลากรปี 2561		สถานสายสัมพันธ์ สบาย สไตล์ แก่นนำ
วันที่ 16 ธ.ค.	นำเสนอการประสานแผนขยายเครือข่ายการอบรม วิทยากรบุคลากร ปี 2561			เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ		

หมายเหตุ 1. รับประทานอาหารว่าง เวลา 10.00-10.15 น. และ 14.30-14.45 น. 2. ตารางอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



สำนักงานยุวกาชาด สภากาชาดไทย
Red Cross Youth Branch: Thai Red Cross Society

โครงการอบรมวิทยากรแกนนำยุวกาชาด รุ่นที่ 5

ระหว่างวันที่ 13 - 16 ธันวาคม 2560

ณ โรงแรม ไพรม์ เซ็นทรัล สเตชั่น กรุงเทพมหานคร

กรุณากรอกข้อมูลหรือทำเครื่องหมาย ลงในช่อง เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการ

1. ข้อมูลส่วนตัว

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
วันเดือนปีเกิด.....เลขประจำตัวประชาชน.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....เลขที่.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

2. ข้อมูลประสบการณ์การเป็นวิทยากรยุวกาชาด

- ท่านสำเร็จการอบรมวิทยากรยุวกาชาด รุ่นที่..... จังหวัด..... (ส่งเอกสารแนบด้วย)
- ท่านมีประสบการณ์การทำงานด้านยุวกาชาด อาสายุวกาชาด จำนวน ปี
 - เป็นวิทยากรยุวกาชาดอบรมอาสายุวกาชาดหลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด จำนวน รุ่น
 - เป็นวิทยากรยุวกาชาดอบรมอาสายุวกาชาดหลักสูตรเฉพาะทาง จำนวน ครั้ง

3. การเตรียมการด้านที่พักวันที่ 13-16 ธันวาคม 2560 ณ โรงแรม ไพรม์ เซ็นทรัล สเตชั่น กรุงเทพมหานคร

(โปรดให้ข้อมูลที่ชัดเจน) สามารถทำเครื่องหมาย ได้มากกว่า 1 ข้อ

- ไม่ต้องจัดที่พักให้
- พักรวมกับผู้ร่วมสัมมนา ๓ คนขึ้นไป
- พักเดี่ยวและยินดีจ่ายส่วนเกิน (750 บาท/คืน)
- ประสงค์เข้าพักล่วงหน้าก่อน 1 วัน (วันที่ 12 ธ.ค.2560) โดยออกค่าใช้จ่ายเองในราคา 1,500 บาท/คืน

4. การเตรียมการด้านอาหารให้จัดอาหาร อิสลาม มังสวิรัติ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

5. การนัดหมายเรื่องเครื่องแต่งกาย - ชุดสุภาพเรียบร้อย

กรุณาส่งใบตอบรับ ภายในวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2560

ที่ : สำนักงานยุวกาชาด สภากาชาดไทย 1871 อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ ชั้น 2 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ 10330 โทรสารหมายเลข 02-252-5002 - 3 กด 1 ต่อ 2017 โทรสาร 0-2252-5004
หรือ E-Mail : wichakantrcy0504@gmail.com

ผู้ประสานงานโครงการ ฝ่ายวิชาการ สำนักงานยุวกาชาด สภากาชาดไทย

นางสาวศรัญญา จอมแปง มือถือ 093-1949326 และ นางสาวนภาพร รอดพิทักษ์ มือถือ 083-5535634

ตรวจสอบรายชื่อการเข้าร่วมโครงการฯ ที่ เว็บไซต์ : สำนักงานยุวกาชาด สภากาชาดไทย