

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการ.....

ระหว่างวันที่.....

ณ .....

**คำอธิบาย** แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๓ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๓ ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

**ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย [✓] ลงในช่อง  หน้าข้อความ

๑. เพศ  ชาย  หญิง

๒. อายุ  ต่ำกว่า ๒๐ ปี  ๒๐-๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา  ต่ำกว่าปริญญาตรี  ปริญญาตรี  สูงกว่าปริญญาตรี

**ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการ**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย [✓] ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
<b>๑. ด้านวิทยากร</b>					
๑.๑ มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
๑.๒ มีความสามารถในการอธิบายเนื้อหา					
๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความคิดเห็น					
๑.๔ ตอบข้อซักถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย					
<b>๒. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๒.๑ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
๒.๒ ความเหมาะสมของสื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม					
๒.๔ ความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม					
๒.๕ การประชาสัมพันธ์ในการจัดฝึกอบรม					
๒.๖ เอกสารที่ใช้ประกอบการฝึกอบรม					
<b>๓. ด้านการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้</b>					
๓.๑ เนื้อหาวิชาที่จัดการเรียนรู้ตรงตามความต้องการของท่านได้					
๓.๒ ได้รับความรู้และสามารถฝึกทักษะได้ตามความคาดหวัง					
๓.๓ ความรู้และทักษะที่ได้รับ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิตประจำวันได้					
๓.๔ ท่านได้รับโอกาสในการเรียนรู้เท่าเทียมกันเพียงใด					
๓.๕ โดยภาพรวม ท่านมีความพึงพอใจในกระบวนการและขั้นตอนของการฝึกอบรมในครั้งนี้					

**ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ**

.....  
 .....

**หมายเหตุ** สถานศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการ.....

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต.....  
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด.....  
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

กศน. อำเภอ/เขต.....

สำนักงาน กศน. จังหวัด.....

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญตาราง (ถ้ามี).....	ค
สารบัญภาพ (ถ้ามี).....	ง
๑. หลักการและเหตุผล.....	
๒. วัตถุประสงค์.....	
๓. เป้าหมาย.....	
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	
๕. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน.....	
๖. แผนและผลการดำเนินงาน.....	
๗. ปัญหา/อุปสรรคจากการดำเนินงาน.....	
๘. ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน.....	
๙. ภาพประกอบกิจกรรม/โครงการ.....	
๑๐. แผน/แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒.....	
๑๑. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....	
๑๒. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ (เฉพาะสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.รายงานตามแบบฟอร์ม)	
๑๓. อื่นๆ (ถ้ามี).....	
ภาคผนวก.....	
ภาคผนวก ก โครงการ.....	
ภาคผนวก ข คำสั่งคณะทำงานโครงการฯ.....	
ภาคผนวก ค หลักสูตรการฝึกอบรมโครงการฯ.....	
ภาคผนวก ง รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฯ.....	
ภาคผนวก จ อื่นๆ (ถ้ามี).....	
คณะผู้จัดทำ.....	

สารบัญตาราง

ตารางที่

- ๑
- ๒
- ๓
- ๔
- ๕

หน้า