

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๖/๖๖๖



สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภก ๘๓๐๐๐

๖๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับรองหลักสูตรด้านการบริการเพื่อสุขภาพ

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๓/๙๙๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ด้วย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข แจ้งว่า ตามประกาศคณะกรรมการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับรองวุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรที่ผู้ดำเนินการหรือผู้ให้บริการได้รับจากสถาบันการศึกษา หน่วยงาน หรือองค์กรต่างๆ พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งมีผลทำให้สถาบันทางการศึกษา หน่วยงาน หรือองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่ประสงค์จะจัดการเรียนการสอนหลักสูตรด้านการบริการเพื่อสุขภาพ จะต้องยื่นคำขอรับรองหลักสูตรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งมีหลักสูตรกลางให้เลือกทั้งหมด ๑๒ หลักสูตร ตามประกาศดังกล่าว โดยสถาบันการศึกษาหน่วยงาน หรือองค์กรต่างๆ จะต้องจัดทำหลักสูตรให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานโครงการหลักสูตร และต้องมีการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดตามประกาศด้วย

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต ขอให้สถานศึกษาที่มีความประสงค์จะจัดการเรียนการสอนหลักสูตรด้านการบริการเพื่อสุขภาพ จะต้องยื่นคำขอรับรองหลักสูตรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อส่งให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยสถานศึกษาจะต้องจัดทำหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างหลักสูตร และต้องจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางนภา จิโรภาส)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

งานการจัดการศึกษาต่อเนื่อง

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

แนวทางการยื่นคำขอรับรองหลักสูตร

ขั้นตอนของการยื่น

๑. ยื่นคำขอได้ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ต่างจังหวัดสามารถยื่นผ่านสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด
 ๒. การนำเข้าพิจารณาเดือนละ ๑ ครั้ง พิจารณา ๒ รอบ
รอบที่ ๑ พิจารณาโดยคณะกรรมการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การรับรองวุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรที่ผู้ดำเนินการ หรือผู้ให้บริการได้รับจากสถาบันการศึกษา หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ
รอบที่ ๒ พิจารณาโดยคณะกรรมการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
 ๓. แจ้งผลการพิจารณา ให้กับหน่วยงาน/สถาบัน และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด
 ๔. หลักสูตรที่ขอรับรองหลักสูตรได้ มีจำนวน ๑๒ หลักสูตร ดังนี้
 - (๑) หลักสูตรนวดฝ่าเท้าเพื่อสุขภาพ ๖๐ ชั่วโมง
 - (๒) หลักสูตรนวดไทยเพื่อสุขภาพ ๑๕๐ ชั่วโมง
 - (๓) หลักสูตรผู้ดำเนินการสปาเพื่อสุขภาพ ๑๐๐ ชั่วโมง
 - (๔) หลักสูตรผู้ให้บริการสปาเพื่อสุขภาพ ๕๐๐ ชั่วโมง
 - (๕) หลักสูตรการดูแลสุขภาพและความงามสตรีหลังเรือนไฟ ๑๕๐ ชั่วโมง
 - (๖) หลักสูตรนวดไทยเพื่อสุขภาพสำหรับผู้พิการทางการเห็น ๒๕๕ ชั่วโมง
 - (๗) หลักสูตรการนวดด้วยน้ำมันหอมระเหย ๑๕๐ ชั่วโมง
 - (๘) หลักสูตรการนวดสวีดิช ๑๕๐ ชั่วโมง
 - (๙) หลักสูตรการบริการเพื่อความงาม ๑๕๐ ชั่วโมง
 - (๑๐) หลักสูตรนวดไทยเพื่อสุขภาพ ๑๐๐ ชั่วโมงต่อยอด ๖๐/๘๐ ชั่วโมง
(เทียบเท่า นวดไทยเพื่อสุขภาพ ๑๕๐ ชั่วโมง)
 - (๑๑) หลักสูตรนวดเพื่อสุขภาพขั้นสูง ๖๐๐ ชั่วโมง
 - (๑๒) หลักสูตรการนวดฝ่าเท้าเพื่อสุขภาพสำหรับผู้พิการทางการเห็น ๘๐ ชั่วโมง
- ***หลักสูตรนวดเพื่อสุขภาพขั้นสูง ๖๐๐ ชั่วโมง และหลักสูตรผู้ดำเนินการสปาเพื่อสุขภาพ ๑๐๐ ชั่วโมง ต้องเป็นสถาบันการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (มหาวิทยาลัย) เท่านั้นที่สามารถจัดการเรียนการสอนได้

เอกสารการขอขึ้นรับรองหลักสูตรของหน่วยงานเอกชน

หลักฐานที่ต้องใช้ มีดังนี้

๑. หนังสือนำเสนอ

โดยเรียนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เรื่องการขอรับรองหลักสูตร ระบุชื่อหน่วยงาน สถาบัน สถานศึกษา หลักสูตรที่ขอรับรองหลักสูตร และลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงาน พร้อมแนบหลักฐานของผู้ยื่นขออนุญาต คือ สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาผู้ขออนุญาต) กรณีมอบหมาย ต้องมีหนังสือมอบหมายมาจากหน่วยงาน

๒. เอกสารหลักฐานแสดงประเภทของหน่วยงาน/สถาบันที่ขอรับรองหลักสูตร

*กรณีเป็นสถาบันการศึกษาภาคเอกชนที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ ดังนี้

๑. - ใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน
- ใบอนุญาตเก็บค่าธรรมเนียม
๒. ใบอนุญาตการอนุมัติหลักสูตร จากกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งหลักสูตรที่ได้รับอนุญาตต้องตรงกับหลักสูตรที่ขอรับรอง
๓. ใบบรรจุแต่งตั้งครูประจำจากกระทรวงศึกษาธิการ

๔. ตัวอย่างใบประกาศนียบัตรของสถาบันการศึกษาภาคเอกชนที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาภาคเอกชน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการออกใบประกาศนียบัตรของโรงเรียนนอกระบบ

*กรณีเป็นสถานศึกษาหรือหน่วยงานภาครัฐ ให้ผู้ลงนามในหนังสือนำเสนอเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน

*กรณีเป็นองค์กรเอกชนเพื่อสาธารณประโยชน์ เช่น มูลนิธิ สมาคม ให้แนบเอกสารหลักฐานอนุมัติจัดตั้งองค์กร แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งองค์กร ซึ่งองค์กรต้องมีวัตถุประสงค์ชัดเจนในการจัดการเรียนการสอนเพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยไม่หวังผลทางธุรกิจเป็นสำคัญ จำนวนผู้เรียนและการขอรับรองหลักสูตรต้องไม่ขัดกับระเบียบข้อบังคับหรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะมีการตรวจสอบสถานที่จัดการเรียนการสอนขององค์กรที่ขอรับรองหลักสูตรโดยอนุกรรมการหรือผู้ที่อนุกรรมการมอบหมาย ก่อนการพิจารณารับรองหลักสูตร

๓. แบบฟอร์มยื่นขอรับรองหลักสูตร ๑ แบบแสดงความจำนงขอรับการรับรองหลักสูตร สถาบันการศึกษา หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ ที่ผลิตผู้ดำเนินการหรือผู้ให้บริการ หลักสูตรด้านการบริการเพื่อสุขภาพในความรับรองของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พร้อมแนบ ตัวอย่าง ใบแสดงวุฒิบัตร/ใบประกาศนียบัตร ฉบับจริงที่สถาบันจะออกให้กับผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรที่ขอรับรอง โดยเว้นไม่ต้องระบุ ชื่อผู้จบกับผู้ลงนาม

๔. แบบฟอร์มยื่นขอรับรองหลักสูตร ๒ ตารางรายละเอียดการยื่นขอรับรองหลักสูตร ฯ

- โครงสร้างหลักสูตร ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา ตามหลักสูตรกลางกำหนด

- วิทยากรผู้สอน ระบุรายชื่อตามรายวิชา โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัติวิทยากรรายวิชาตามที่หลักสูตรกลางกำหนดให้ครบถ้วน

- รายชื่อวิทยากร คุณสมบัติวิทยากร ประสบการณ์การสอน แนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนา) สำเนา วุฒิการศึกษา (รับรองสำเนา) ต่างๆ ตามที่ระบุ แนวทางการระบุคุณสมบัติวิทยากรเพิ่มเติม ดังนี้

* หากวิทยากรมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือใบรับรองผู้ดำเนินการสปา ให้ระบุเลขที่ใบอนุญาตหรือเลขที่ใบรับรอง และวันที่ออกใบอนุญาตหรือใบรับรองให้ชัดเจน

* หากจบหลักสูตรจากสถาบันต่างๆ ให้ระบุชื่อหลักสูตรให้ครบถ้วน(หากมีจำนวนชั่วโมงให้ระบุด้วย) ชื่อสถาบัน จังหวัด และปีที่จบการศึกษา

* วิทยากรต้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน ไม่ต่ำกว่า ๒ ปี

- จำนวนผู้เข้าเรียนต่อครั้ง ของการเรียนการสอน รวมทุกห้องเรียนของสถาบัน โดยจำนวนผู้เรียนจะสัมพันธ์กับอัตราส่วนวิทยากร ซึ่งหลักเกณฑ์การรับรองหลักสูตรกำหนดไว้คือ สัดส่วนวิทยากรต่อผู้เรียน ภาคทฤษฎีไม่เกิน ๑ : ๔๐ และภาคปฏิบัติ ไม่เกิน ๑ : ๑๐ ดังนั้นวิทยากรตามที่ระบุชื่อไว้ในตารางโครงสร้างหลักสูตร จึงต้องมีจำนวนวิทยากรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เช่น หากผู้เรียน ๒๐ คน/ครั้ง ในตารางโครงสร้างหลักสูตรที่มีชั่วโมงปฏิบัติ จะต้องมียุติวิทยากร ๒ คน เป็นต้น

- เอกสารประกอบการเรียนการสอน/ ตำรา มีรายละเอียดตรงกับหลักสูตรที่สอน โดยถ่ายเอกสารหน้าปกเอกสารประกอบการเรียนการสอน / ตำรานั้นๆส่งมา (ไม่ต้องส่งตำราฉบับจริงมา)

- อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน มีสื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหาหลักสูตรและเพียงพอกับจำนวนนักเรียน

- การประเมินผล ตามหลักสูตรกลางแต่ละหลักสูตรกำหนด

๕. กรณียกเลิกการจัดการเรียนการสอน หรือเปลี่ยนแปลงวิทยากรผู้สอน ไม่ว่ากรณีใดๆให้ทำหนังสือแจ้งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

หมายเหตุ สถาบันการศึกษา หน่วยงาน หรือองค์กรต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติหลักสูตรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพแล้ว ถ้าจะเปิดการเรียนการสอนทุกครั้งต้องทำหนังสือแจ้งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพด้วย และหลังจากมีผู้เรียนจบการเรียนการสอนในแต่ละครั้งให้สถาบันการศึกษา หน่วยงาน หรือองค์กรต่างๆ คีย์ข้อมูลนักเรียนเข้าสู่ระบบเว็บไซต์ www.spa.hss.moph.go.th ภายใน ๑๕ วัน

###.....สามารถ Download เอกสารหลักสูตรได้ที่ www.thaispa.go.th (ข้อมูลเผยแพร่) หรือ โทรศัพท์สอบถามข้อมูลได้ที่ ๐๒-๑๘๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๔๑๑