

หรือบัตรประจำตัว โดยให้นายทะเบียนตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของเด็กนักเรียนดังกล่าวให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย โดยให้คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติการ (ระดับอำเภอหรือเขต) มีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวบรวมพยานหลักฐาน หรือเป็นพยานในการแก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของเด็กนักเรียน โดยผลการดำเนินการจะทำให้เกิดเด็ก ๓ กลุ่ม ได้แก่

๓.๑ เด็กที่ได้รับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานะให้ดีขึ้น เช่น เด็กที่มีหลักฐานว่าเป็นผู้มีสัญชาติไทย เนื่องจากบิดาหรือมารดาเป็นผู้มีสัญชาติไทย หรือเด็กที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงสถานะเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่อาศัยอยู่ในราชอาณาจักรโดยถูกต้อง เนื่องจากบิดาหรือมารดาเป็นคนต่างด้าวที่เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรโดยชอบด้วยกฎหมายหรือเป็นคนต่างด้าวที่ได้รับผ่อนผันให้อยู่อาศัยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น

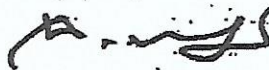
๓.๒ เด็กที่ได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติเป็นบุคคลประเภท ๐ โดยชอบแล้ว เนื่องจากเป็นบุคคลไร้รัฐที่มีภูมิลำเนาอยู่ในราชอาณาจักร เช่น เป็นบุตรของชนกลุ่มน้อยหรือกลุ่มชาติพันธุ์ที่ตกหล่นจากการสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติในอดีต เป็นต้น

๓.๓ เด็กที่ไม่อาจได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติตามมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ เช่น เด็กนักเรียนที่มีภูมิลำเนาอาศัยอยู่นอกราชอาณาจักรแต่เข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการศึกษาเล่าเรียน เป็นต้น ซึ่งเด็กกลุ่มนี้นายทะเบียนจะต้องจำหน่ายรายการทะเบียนบุคคลประเภท ๐ กลุ่ม ๐๐ แล้วกลับมาใช้เลขประจำตัวที่ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ เมื่อนายทะเบียนได้แก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของเด็กนักเรียนดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งโรงเรียนและสถานศึกษาทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและสั่งการให้อำเภอทุกแห่งถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

โทร ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๓-๖

แนวทางปฏิบัติการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลของนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G (ขั้นตอนที่ ๒)

ข้อ ๑ กรณีที่โรงเรียนและสถานศึกษา ตรวจสอบว่าเด็กและรายการบุคคล ตามบัญชีรายชื่อฯ ชุดที่ตรวจพบรายการ ในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรเป็นบุคคลเดียวกัน	ข้อ ๒ กรณีเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัว ๑๓ หลักแล้ว	ข้อ ๓ กรณีเด็กนักเรียนที่ตรวจไม่พบรายการ บุคคลในฐานข้อมูลฯ หรือเด็กนักเรียน ตามข้อ ๑ ที่ตรวจรายการหรือภาพใบหน้า ตามบัญชีรายชื่อฯ แล้วมีรายการไม่ตรงกัน หรือรายการตรงกัน แต่ใบหน้าไม่ตรงกัน พิจารณาแล้วไม่เข้าข่ายของการดังกล่าว	ข้อ ๔ กรณีที่เด็กนักเรียนไม่มีตัวตบ อยู่ในโรงเรียน หรือสถานศึกษา
๑) ให้โรงเรียนและสถานศึกษาจัดทำนักเรียน ยื่นคำร้อง โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) คำร้อง ท.ร. ๓๑ (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (๓) เอกสารการทะเบียนราษฎรที่ได้รับ การจัดทำเลขประจำตัว ๑๓ หลัก อาทิ สูติบัตร เอกสารแสดงตน บัตรประจำตัว ฯลฯ และรวบรวมส่งให้สำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนฉบับนี้ที่การทะเบียน ประจำตัว ๑๓ หลัก โดยใช้ระบบโปรแกรม การแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีเลขประจำตัว ขึ้นต้นด้วยอักษร G ในช่อง “มีเลขประจำตัว ๑๓ หลักอยู่แล้ว” และกรอกเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ๓) จัดเก็บเอกสารตามข้อ ๑) ไว้ในระบบ และบันทึกการ	๑) ให้โรงเรียนและสถานศึกษาจัดทำนักเรียน ยื่นคำร้อง โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) คำร้อง ท.ร. ๓๑ (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (๓) เอกสารการทะเบียนราษฎรที่ได้รับ การจัดทำเลขประจำตัว ๑๓ หลัก อาทิ สูติบัตร เอกสารแสดงตน บัตรประจำตัว ฯลฯ และรวบรวมส่งให้สำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนฉบับนี้ที่การทะเบียน ประจำตัว ๑๓ หลัก โดยใช้ระบบโปรแกรม การแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีเลขประจำตัว ขึ้นต้นด้วยอักษร G ในช่อง “มีเลขประจำตัว ๑๓ หลักอยู่แล้ว” และกรอกเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ๓) จัดเก็บเอกสารตามข้อ ๑) ไว้ในระบบ และบันทึกการ	๑) ให้โรงเรียนและสถานศึกษาจัดทำนักเรียน ยื่นคำร้อง โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) คำร้อง ท.ร. ๓๑ (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน และรวบรวมส่งให้สำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนฉบับนี้ที่การทะเบียน โดยที่ระบบโปรแกรมการแก้ไขปัญหานัก เรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยอักษร G ในช่อง “จัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่ มีสถานะทางทะเบียน” ๓) จัดเก็บเอกสารตามข้อ ๑) ไว้ในระบบ และบันทึกการ	๑) ให้โรงเรียน หรือสถานศึกษาแจ้งข้อมูล ตามแบบรายงานฯ ที่สำนักงานทะเบียน กำหนด พร้อมระบุเหตุผล อาทิ ย้าย/จบ การศึกษา หรือไม่สามารถติดต่อได้ หรือ เสียชีวิต ฯลฯ และรวบรวมส่งให้สำนัก ทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียน แล้วแต่กรณี ๒) ให้นำทะเบียนฉบับนี้ที่การทะเบียน นักเรียน โดยใช้ระบบโปรแกรมการแก้ไข ปัญหานักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วย อักษร G ในช่อง “ไม่อยู่ในสถานศึกษา” และระบุเหตุผลดังกล่าวด้วย ๓) จัดเก็บแบบรายงานฯ ตามข้อ ๑) ไว้ใน ระบบ และบันทึกการ

การตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงสถานะบุคคลของนักเรียนที่ได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติแล้ว (ขั้นตอนที่ ๓)

ข้อ ๑ กรณีที่เด็กนักเรียนมีคุณสมบัติสามารถแก้ไขปรับปรุงสถานะให้ดีขึ้น	ข้อ ๒ กรณีที่เด็กนักเรียนไม่ได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติเป็นบุคคลประเภท ๐ โดยชอบแล้ว	ข้อ ๓ กรณีที่เด็กนักเรียนไม่อาจได้รับการจัดทำทะเบียนประวัติ
๑) ให้เด็กนักเรียนยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) แบบสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่ใช่สถานะทางทะเบียน (แบบ ๘๘) (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (ให้ตรวจสอบจากฐานข้อมูลที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติเอาไว้) ๒) ให้นำทะเบียนมตรตรวจสอบแบบ ๘๘ และพิจารณาสถานะบุคคลให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย ๓) จัดทำบัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน ๔) หากพบว่าเด็กนักเรียนดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงสถานะบุคคลให้ดีขึ้นได้ ให้นำทะเบียนให้คำแนะนำ และจัดให้มีการยื่นคำร้องตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดต่อไป	๑) ให้เด็กนักเรียนยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) แบบสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่ใช่สถานะทางทะเบียน (แบบ ๘๘) (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (ให้ตรวจสอบจากฐานข้อมูลที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติเอาไว้) ๒) ให้นำทะเบียนมตรตรวจสอบแบบ ๘๘ และพิจารณาสถานะบุคคลให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย ๓) จัดทำบัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน	๑) ให้เด็กนักเรียนยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเขต แล้วแต่กรณี โดยมีเอกสารประกอบด้วย (๑) แบบสำรวจจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่ใช่สถานะทางทะเบียน (แบบ ๘๘) (๒) สำเนาทะเบียนนักเรียน (ให้ตรวจสอบจากฐานข้อมูลที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติเอาไว้) ๒) ให้นำทะเบียนมตรตรวจสอบแบบ ๘๘ และพิจารณาสถานะบุคคลให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและกฎหมาย ๓) เมื่อนายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่า เป็นนักเรียนที่มีภูมิลำเนาอาศัยอยู่นอกราชอาณาจักรแต่เข้ามาราชอาณาจักรเพื่อการศึกษาเล่าเรียน ให้เปลี่ยนสถานะตัวการยกเลิกทะเบียนประวัติบุคคลประเภท ๐ และกลับไปลงทะเบียนตัวนักเรียนที่ขึ้นด้วยตัวอักษร G เดิม

หมายเหตุ : กรณีที่เด็กนักเรียนมีการเปลี่ยนแปลงสถานะดีขึ้น หรือมีการยกเลิกทะเบียนประวัติบุคคลประเภท ๐ และกลับไปใช้เลขประจำตัวนักเรียนที่ขึ้นต้นด้วยอักษร G เดิม ให้สำนักทะเบียนแจ้งให้โรงเรียนและสถานศึกษาทราบ

อ๋านะอ๋อ.....

[illegible]

ที่ มท ๐๓๐๔.๑/๒๑๑.๑



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอักษกาภิ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นด้วยตัวอักษร (G)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติการแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียน
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๔.๑/๗๑๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป ๕๔๗/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประสานและติดตามการดำเนินการกำหนดสถานะบุคคลในสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นต้นด้วยตัวอักษร (G) ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ นั้น

กระทรวงมหาดไทย ได้เร่งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวขึ้นด้วยตัวอักษร (G) เพื่อให้จังหวัด ทุกจังหวัด และกรุงเทพมหานคร ถือปฏิบัติแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยุทธ์ จันทร์โอชา)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

โทร ๐-๒๕๕๔๐๓๐๕-๖

อปค

รองอปค

ผอ.สนบท

ผอ.สบท

ผอ.ปท

ผอ.ปท

ผอ.ปท

ผอ.ปท