

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๖/๕๒๒



สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภูเก็ต ๘๓๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สำรวจข้อมูลการจัดตั้งอาคารสถานที่ กศน.อำเภอ/เขต และ กศน.ตำบล/แขวง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงาน กศน. จะดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลการจัดตั้งอาคารสถานที่ของ กศน. อำเภอ/เขต และ กศน.ตำบล/แขวง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต ขอให้ท่านดำเนินการสำรวจ และจัดทำรายละเอียดฐานข้อมูลการจัดตั้งสถานที่ กศน.อำเภอ และ กศน.ตำบล ในสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ในรูปแบบ Microsoft Excel และส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ตภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางคณินิจ เกตุแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

งานการศึกษาตามอัธยาศัย

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

แบบสำรวจข้อมูล อาคารสถานที่ กศน.ตำบล/แขวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	สำนักงาน กศน. จังหวัด (ระบุเฉพาะชื่อ)	กศน.อำเภอ/เขต (ระบุเฉพาะชื่อ)	กศน.ตำบล/ แขวง (ระบุเฉพาะชื่อ)	สถานที่ตั้ง	มีกรรมสิทธิ์ (มีที่ดินเป็นของตนเอง) (ใช้งบประมาณ)						ไม่มีกรรมสิทธิ์ (อาศัยอยู่กับหน่วยงานอื่น)					มีความประสงค์ใช้สถานที่ของ หน่วยงานอื่น (ที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว) (ระบุชื่อ/สังกัด)	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
					A1	A2			A3		B1	B2	B3						
รหัสอ้างอิง	-	-	-	-	A1	A2			A3		B1	B2	B3			C1	-	-	-
							งบบริจาค (ปีระชนที่มาของงบ)		อื่นๆ (ปีระชน)				ชื่อของหน่วยงาน ที่ให้ใช้อาคาร	สังกัดของหน่วยงาน					

ผู้บันทึกข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด.....

หมายเหตุ

1. ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกข้อมูลและกลั่นกรองความถูกต้อง พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลดังกล่าวให้เรียบร้อย และเสนอผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. เป็นผู้รับรองข้อมูล
2. ให้ผู้รับผิดชอบจัดส่งข้อมูลเป็นไฟล์ Microsoft Excel ให้สำนักงาน กศน. ภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Korpor.kch@gmail.com

- นายทศพล ราชเดิม เบอร์โทรศัพท์ 08 6274 9647

- นายไพฑูรย์ อนุพมา เบอร์โทรศัพท์ 09 8746 5247

สัญลักษณ์

A1 = ได้รับงบประมาณการก่อสร้างจาก สำนักงาน กศน.

A2 = ได้รับการบริจาคงบประมาณในการสร้าง/ผ้าป่า

A3 = อื่น ๆ (เช่น ได้รับอนุญาต/โอนกรรมสิทธิ์ให้ใช้จากโรงเรียนที่ถูกยุบเลิก)

B1 = อนุญาตให้ใช้อาคารหน่วยงานอื่น (เอกชน)

B2 = ใช้อาคารร่วมกับหน่วยงานอื่น

B3 = เช่าอยู่

C1 = ระบุสถานที่ที่มีความประสงค์จะขอใช้เป็นสถานที่ตั้งของ กศน.ตำบล/แขวง
เช่น โรงเรียนยุบร้าง อาคารที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว เป็นต้น