



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๙/๔๗

สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ถนนดำเนิน ภก ๘๓๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน กศน.ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน.ตำบลปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แนวทางการรายงานผลข้อมูลฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน กศน.ตำบล/แขวง	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. รายละเอียดข้อมูล E-mail และ password	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงาน กศน. ได้แจ้งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. ดำเนินการ เผยแพร่ มาตรฐาน กศน. ตำบล ปี ๒๕๖๕ เพื่อให้ กศน. ตำบล/แขวงทุกแห่งสามารถนำมาตรฐาน กศน. ตำบล ปี ๒๕๖๕ ไปใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนและพัฒนา กศน. ตำบล/แขวง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ มี มาตรฐาน สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการศึกษาอุปกรณ์และสารสนเทศ รวมถึงการศึกษาตามอัธยาศัยให้กับ ประชาชน ในชุมชนได้อย่างแท้จริง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต ขอให้ท่านดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน กศน. ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน.ตำบลปี ๒๕๖๕ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน กศน.ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน.ตำบลปี ๒๕๖๕ ผ่าน ระบบออนไลน์ (ผ่าน Google Form) หรือสแกน QR code ในพื้นที่สังกัดของตนเอง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่ง มาด้วย ๑ และ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานฯ ของ กศน.ตำบล/แขวงทุก แห่ง ในสังกัด ผ่านระบบออนไลน์ (Google Form) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยสามารถเข้าถึงข้อมูล รายงานผล การดำเนินงานดังกล่าว ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และรหัสผ่าน (password) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดา ประชุม)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

งานศึกษาตามอัธยาศัย
 โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๙๐๑
 โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

แนวทางการรายงานผลการดำเนินงาน กศน. ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน. ตำบล ปี ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงาน กศน. จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบรายงานผลการดำเนินงาน กศน. ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน. ตำบล ปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลข้อมูลที่ได้จากการซับคลื่นกิจกรรมของ กศน. ตำบล/แขวง ไปใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนและพัฒนาให้ กศน. ตำบล/แขวง สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านการจัดการศึกษาอุปกรณ์และสารศึกษาตามอธิบายที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนตาม สภาพบริบทพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอ กำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลแบบรายงานผลฯ ดังนี้

๑. สำนักงาน กศน. แจ้งแนวทางการรายงานผลการดำเนินงาน กศน.ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน. ตำบล/แขวง ให้สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. ทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลฯ การตรวจสอบ กิจกรรมและร่วมรายงานผลข้อมูลให้สำนักงาน กศน. ต่อไป

๒. สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง/กทม. แจ้งแบบรายงานผลฯ ให้ครู กศน.ตำแหน่งที่สอนในสังกัดทราบ และให้ครู กศน.ตำแหน่ง ดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ (Google form) หรือสแกน QR code ตามสังกัด ภาคของตนเอง (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานผลฯ ได้จากหน้าเว็บไซต์กศน.สิ่งที่ส่งมายังครุกรรภ. สำนักงาน กศน. (<https://sites.google.com/view/korpomfe>)

โดยในการบันทึกข้อมูล ครู กศน. ต้าบสามารถบันทึกได้เพียง ๑ ครั้ง/ต้าบ ให้บันทึก เก็บน้ำ ดันน้ำขอให้ครู กศน. ต้าบตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และครบถ้วนก่อนดำเนินการส่ง ทึ้งนี้ข้อมูลต้องถูกตัว

๓. สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกจังหวัด/กทม. ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของข้อมูลให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์และครบถ้วนทุกตำบล/แขวง โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สำนักงาน กศน. จะแจ้งรายละเอียดข้อมูลไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) พร้อมรหัสผ่าน (password) ให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ทราบ เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่สังกัดของตนเองเป็นการเบื้องต้น (ห้ามเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่มิใช่ข้อมูล กศน. ตำบล/แขวงในพื้นที่สังกัดของตนเองโดยเด็ดขาด)

๔. สำนักงาน กศน. สรุป และวิเคราะห์ผลข้อมูลในระดับประเทศ เพื่อรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงทราบ ตลอดจนเพื่อนำไปใช้ในการวางแผน พัฒนา และปรับปรุงการดำเนินงาน กศน. ตามลักษณะต่อไป

กลุ่มส่งเสริมกิจกรรมการศึกษาและเครือข่าย

สำนักงาน กศน.

ช่องทางการบันทึกข้อมูลการรายงานผลฯ ผ่านระบบออนไลน์

ขอให้ครู กศน. ดำเนินการกรอกและบันทึกข้อมูลการรายงานผลฯ ผ่านระบบออนไลน์ (Google form) ตามสังกัดภาคของตน เช่น ทาง URL หรือสแกน QR code (รายละเอียดตามตารางด้านล่าง) โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ครุ กศน. ดำเนิน สังกัด	URL	QR Code
ภาคเหนือ	https://forms.gle/7UYPzwNCXWU3ssh48	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	https://forms.gle/6wkKjMpnP899YYBK9	
ภาคกลาง	https://forms.gle/TM3JTFinutxSBCot8	
ภาคตะวันออก	https://forms.gle/8XYPXpZRcb4wzTjb8	
ภาคใต้	https://forms.gle/Cy9T5R8e1skGV2o36	

แบบรายงานผลการดำเนินงาน กศน.ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน.ตำบล ปี 2565

คำชี้แจง

1. แบบรายงานผลฯ ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการสำรวจผลการดำเนินงาน กศน.ตำบล/แขวง ตามมาตรฐาน กศน.ตำบล ปี 2565 เพื่อมุ่งยกระดับให้ กศน.ตำบล/แขวง เป็นแหล่งเรียนรู้รากฐานที่มีประสิทธิภาพ สามารถจัดการศึกษาตลอดช่วงอายุเด็ก ซึ่งผลข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณาเพื่อวิเคราะห์ ปรับปรุงและยกระดับ กศน.ตำบล/แขวง ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

2. หัวขอ กศน.ตำบลทุกแห่ง เป็นผู้ตอบแบบรายงานผลฯ ตามความเป็นจริง โดยทำเครื่องหมาย ✓ พร้อม เติมข้อความลงในช่องว่าง ทั้งนี้ ขอให้กรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ (Google form) ตามพื้นที่สังกัดภาคของตนเอง (หรือสแกนและตอบแบบรายงานฯ ผ่านระบบ QR code ได้)

3. แบบรายงานผลฯ มีทั้งหมด 3 ตอน กรุณากดตอบให้ครบถ้วน ทุกข้อตามความเป็นจริง เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปวิเคราะห์ วางแผนและพัฒนา กศน.ตำบล/แขวง ให้เป็นแหล่งเรียนรู้การศึกษาตลอดช่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ พร้อมกรอกข้อความลงในช่องว่าง ตามความเป็นจริง

1.1 สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัด.....

1.2 สังกัด สถานศึกษา (กศน.อำเภอ/เขต)

1.3 กศน.ตำบล/แขวง.....

1.4 ลักษณะอาคาร กศน. ตำบล/แขวง

[] มีอาคาร กศน.ตำบล/แขวง โดยใช้งบประมาณ กศน.

[] อาคารอยู่ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน

[] กศน.ตำบล/แขวง ตั้งอยู่ในพื้นที่วัด ศาลาหมู่บ้าน หรือพื้นที่ที่ชุมชนบริจาค

[] อื่น ๆ โปรดระบุ

1.5 ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน จำนวน ปี เดือน

(โปรดระบุระยะเวลารวมในการปฏิบัติงาน กศน.ตำบล/แขวง ของท่านจนถึงปัจจุบัน)

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงาน กศน.ตำบล/แขวง

คำชี้แจง 1. ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ พร้อมกรอกข้อความลงในช่องว่าง ตามความเป็นจริง
 2. ในกรณีที่ตอบข้อ “ดำเนินการแต่ยังไม่สมบูรณ์ (2)” หรือ “ไม่ดำเนินการ (3)” ขอให้ท่านระบุเหตุผลประกอบในช่อง “ระบุเหตุผล (หากดำเนินการแต่ยังไม่ยังสมบูรณ์หรือยังไม่ดำเนินการ)” ด้วยคำอธิบาย

- ดำเนินการ (1) หมายถึง กศน.ตำบล/แขวง ได้ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ กศน.ตำบล/แขวง กำหนดไว้ เสร็จสิ้นแล้ว

- ดำเนินการแต่ยังไม่สมบูรณ์ (2) หมายถึง กศน.ตำบล/แขวง ได้ดำเนินการขึ้นเคลื่อนแล้ว แต่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ กศน.ตำบล/แขวง กำหนด หรือดำเนินการแล้วแต่ยังไม่เสร็จสิ้นสมบูรณ์

- ไม่ดำเนินการ (3) หมายถึง กศน.ตำบล/แขวง ยังไม่ดำเนินการขึ้นเคลื่อนผลกระทบการดำเนินงานตามหัวข้อที่กำหนด

ที่	หัวข้อผลการดำเนินงาน	ดำเนินการ (1)	ดำเนินการแต่ยังไม่สมบูรณ์ (2)	ไม่ดำเนินการ (3)	ระบุเหตุผล (หากดำเนินการแต่ยังไม่สมบูรณ์หรือยังไม่ดำเนินการ)
1	ด้านการบริหารจัดการ				
1.1	จัดสภาพแวดล้อมที่สะอาด มั่นคง ปลอดภัย สุขา ห้องภายในและภายนอก มีพื้นที่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้				
1.2	เปิดบริการอย่างน้อย 5 วัน/สัปดาห์				
1.3	กศน.ตำบล ได้ใช้ประโยชน์จากสถานที่ สำหรับการถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ (พื้นฐาน/ ต่อเนื่อง/ อัธยาศัย)				
1.4	มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ครบถ้วน เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนแก่นักศึกษา กศน. หรือผู้รับบริการ				
1.5	สัญญาณอินเทอร์เน็ต/ สัญญาณดาวเทียม (ETV) มีความพร้อมและเสถียรภาพในการให้บริการ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนให้กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ				

ที่	หัวข้อผลการดำเนินงาน	ดำเนินการ (1)	ดำเนินการแต่ ยังไม่สมบูรณ์ (2)	ไม่ดำเนินการ (3)	ระบุเหตุผล (หากดำเนินการแต่ยังไม่ สมบูรณ์หรือยังไม่ดำเนินการ)
1.6	มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อขอ งบประมาณจากต้นสังกัด หรือขอรับการ สนับสนุนงบประมาณจากภาคีเครือข่าย				
1.7	มีแผนการใช้งบประมาณ ควบคุมและ รายงานผลการใช้งบประมาณได้อย่างมี ประสิทธิภาพ				
1.8	ครุ กศน. ดำเนิน มีความรับผิดชอบ รู้จัก บทบาทหน้าที่และพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง สมำเสมอ				
1.9	มีข้อมูลบุคลากร กศน. ดำเนิน คณะกรรมการ กศน. ดำเนิน อาสาสมัคร กศน. ในระดับพื้นที่				
1.10	จัดทำแผนปฏิบัติการ กศน. ดำเนิน ที่ สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของ สำนักงาน กศน. โดยวิเคราะห์ถึงข้อมูล บริบทพื้นฐานของชุมชน				
1.11	มีการรวมรวม ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล พื้นฐาน บริบท สภาพปัญหาและความ ต้องการของประชาชนในชุมชน เพื่อ ประกอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการ กศน. ดำเนิน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
1.12	มีจำนวนผู้เรียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน กศน. กำหนด				
1.13	มีการวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคลถึงความ ต้องการของผู้เรียน เพื่อร่วมจัดการเรียน ให้เหมาะสม พร้อมจัดทำปฏิทินการพนักงาน ทั้งภาคเรียนและแจ้งให้ผู้เรียนทราบ				
1.14	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ข้อมูลการ ลงทะเบียนของผู้เรียน บัญชีลงเวลาของ ผู้เรียนและครุผู้สอน พร้อมช่วยเหลือ ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ				

ที่	หัวข้อผลการดำเนินงาน	ดำเนินการ (1)	ดำเนินการแต่ ยังไม่สมบูรณ์ (2)	ไม่ดำเนินการ (3)	ระบุเหตุผล (หากดำเนินการแต่ยังไม่ สมบูรณ์หรือยังไม่ดำเนินการ)
1.15	มีการสร้างหรือนำนวัตกรรม/เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้กับการจัดกิจกรรม พร้อม ^{กับ} ประเมินและนำผลการประเมินไป ปรับปรุง/พัฒนา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
1.16	ผู้เรียน/ผู้รับบริการ มีส่วนร่วมในการ พัฒนา นวัตกรรม/เทคโนโลยี ในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่เป็นไปตามบริบทของ แต่ละพื้นที่				
2	ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้				
2.1	มีการสำรวจ รวบรวม จัดเก็บข้อมูลของ ชุมชน และบันทึกฐานข้อมูลในระบบ DMIS ให้เป็นปัจจุบัน				
2.2	มีการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ ทั้งภายในและภายนอกชุมชน ที่เป็น ^{กับ} ประโยชน์ต่อชุมชน ผ่านช่องทางต่าง ๆ				
2.3	มีแผนพัฒนา กศน. ตำบล				
2.4	มีแผนปฏิบัติการประจำปีของ กศน. ตำบล				
2.5	มีการประสานงานตามแผนส่งเสริมการ เรียนรู้และจัดกิจกรรมร่วมกับภาคี เครือข่ายทั้งภายในและภายนอกพื้นที่				
2.6	มีการจัดมุมร่วมกับหน่วยงานตามบันทึก ^{กับ} ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)				
2.7	ร่วมกับภาคีเครือข่ายในการจัดทำ Website Facebook กศน. ตำบล/แขวง เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ชุมชน				
2.8	มีการดำเนินกิจกรรมครบทั้ง 4 ศูนย์ (ศส.ปชช., ศูนย์ดิจิทัลชุมชน, ศูนย์เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง, ศูนย์การท่องเที่ยวต่อตด ชีวิต)				

ที่	หัวข้อผลการดำเนินงาน	ดำเนินการ (1)	ดำเนินการแต่ ยังไม่สมบูรณ์ (2)	ไม่ดำเนินการ (3)	ระบุเหตุผล (หากดำเนินการแต่ยังไม่ สมบูรณ์หรือยังไม่ดำเนินการ)
2.9	มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความ ต้องการของกลุ่มเป้าหมาย				
2.10	มีการส่งเสริมการจัดกิจกรรมของชุมชน อย่างต่อเนื่อง				
3	ด้านการมีส่วนร่วม				
3.1	ครู กพน. ร่วมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของภาคี เครือข่าย ร่วมเป็นคณะทำงาน/ คณะกรรมการ และหรือเป็นวิทยากรหรือ จัดทำวิทยากร ร่วมจัดทำหรือสนับสนุน ทรัพยากรต่าง ๆ ร่วมเป็นคณะกรรมการ ติดตามผลการดำเนินงาน				
3.2	ชุมชนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนและทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วน ร่วมจัดกิจกรรม กศน.				
3.3	ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผน การ ดำเนินงาน การนิเทศ ติดตามผลการ ดำเนินการจัดกิจกรรม กศน.				
3.4	ชุมชนมีส่วนร่วมในการนำผลการประเมิน มาปรับปรุงและพัฒนา กศน.ตำบล				
3.5	มีการสำรวจ รวบรวม และจัดทำสำเนียง แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและภาคี เครือข่ายในพื้นที่ที่เป็นปัจจุบัน				
3.6	ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผน การ พัฒนา กศน.ตำบล การสนับสนุน งบประมาณ การจัดทำสตู ครุภัณฑ์ การ จัดทำบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน กศน.ตำบล				

ที่	หัวข้อผลการดำเนินงาน	ดำเนินการ (1)	ดำเนินการแต่ ยังไม่สมบูรณ์ (2)	ไม่ดำเนินการ (3)	ระบุเหตุผล (หากดำเนินการแต่ยังไม่ สมบูรณ์หรือยังไม่ดำเนินการ)
3.7	มีการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือ (MOU) ที่จัดทำร่วมกับภาค เครือข่ายและผู้เกี่ยวข้องในชุมชน				
3.8	มีการการเชื่อมโยงเครือข่ายและใช้ประโยชน์ จากแหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาอย่างต่อเนื่อง				
3.9	มีการสร้างแรงจูงใจให้แก่ภาคเครือข่าย เช่น ในประกาศ เกียรติบัตร โล่ รางวัล เป็นต้น				
4	ด้านการติดตามผล ประเมินผลและรายงานผล				
4.1	มีแผนและเครื่องมือในการติดตามผลและ ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามนโยบายที่ ได้รับมอบหมาย				
4.2	มีการติดตามผล ประเมินผลและรวบรวม ข้อมูลร่วมกับภาคเครือข่ายอย่างเป็นระบบ				
4.3	มีการวิเคราะห์และประมาณผลข้อมูล เพื่อ ปรับปรุงพัฒนากิจกรรม				
4.4	มีการจัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี และรายงานต่อกomite การ กศน. ตำบล หน่วยงานต้นสังกัด บุழน และภาคเครือข่าย				
4.5	มีการรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการผ่านระบบ DMIS				
4.6	มีการจัดทำเอกสารรายงานผลปฏิบัติที่ดี (Best Practice) พร้อมเผยแพร่สู่โลก ออนไลน์ (Online)				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อการพัฒนา

*** ขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบแบบรายงานผลฯ ฉบับนี้ ***

รายละเอียดข้อมูล E-mail และ password (ภาครได้)

E-mail	Password
south1.nfetambon2562@gmail.com	south1.2562

หมายเหตุ

๑. ให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ใช้ในการตรวจสอบความเรียบร้อยของการบันทึกข้อมูลรายงานผลฯ กศน.ตำบล/แขวงทุกแห่ง ในพื้นที่สังกัดของท่าน ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์
๒. ใช้เพื่อการตรวจสอบเท่านั้น ผ่านเว็บไซต์ www.gmail.com
๓. ห้ามเปลี่ยนแปลงข้อมูล ที่มีไว้ในสังกัดของตนเอง
๔. ห้ามให้ข้อมูลบัญชีดังกล่าวแก่สถานศึกษา (กศน.อำเภอ/เขต) ในสังกัด และบุคคลอื่น โดยเด็ดขาด
๕. **ห้ามเปลี่ยนรหัสผ่าน (password) โดยเด็ดขาด**