



ที่ ศธ ๐๗๐๗๑/๑๔๕

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภก ๘๓๐๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต “ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ”

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาศักยภาพครูฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต “ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ” ในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๗-๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองภูเก็ต เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต ขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต “ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ” โดยให้คณะกรรมการฝ่ายจัดทำคู่มือการเบิกเงิน ร่วมกันจัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบันถูกต้องและสมบูรณ์ ในวันที่ ๑๑-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอันดามัน ชั้น ๓ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกนกกร มากนคร)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอกะทู้

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอกะทู้
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต

งานพัสดุ

สำนักงาน สกร.จังหวัดภูเก็ต

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต

ที่ ๐๑๙ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต

“ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ”

การบริหารด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินที่ทางราชการกำหนดไว้ ตลอดจนข้อยกเว้นต่าง ๆ ซึ่งมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับให้มีการจ่ายและควบคุมให้เป็นไปตามที่กำหนด การปฏิบัติงานของบุคลากรด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ จึงมีความสำคัญยิ่งที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานที่ต้อง ดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ภายใต้กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิด ความเสียหายแก่ทางราชการ ซึ่งบางกรณีพบว่ามีความต้องการปฏิบัติงานที่ค่อนข้างซับซ้อน ประกอบกับมีการ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นนั้น ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในขั้นตอนและ วิธีการปฏิบัติงานที่ไม่ชัดเจน และในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาได้มีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าจ้าง บุคลากรเดิมเกษียณอายุ ราชการ ในขณะที่บุคลากรใหม่ยังมีความรู้ความเข้าใจไม่เพียงพอเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ

ดังนั้น สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษาสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต “ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ” ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนา บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดโอกาสในการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม และ วันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต และขอแต่งตั้ง กรรมการในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนแก้ปัญหา เพื่อให้การ ดำเนินการที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|---|--|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงาน สกร.จังหวัดภูเก็ต | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอเมืองภูเก็ต | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอกลาง | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอกะทู้ | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวปราลानी สมุทรจาง | นักจัดการงานทั่วไป กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินรายการ และจัดเตรียมเอกสารประกอบการ อบรม เอกสารลงทะเบียน ตรวจสอบการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางสาวจุฬิภรณ์ อมิตรสุญญ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายรชต เนียมสุวรรณ | นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ |

/...๒.๓ นาย

๒.๓ นายอัฐชานันท์ นภาดล	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวชนิษฐา อิสลาม	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๕ นางสาวธัญญ์วรัศม์ น้อยฉัตรกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวทิพย์สุดา สุพรรณวงค์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๒.๗ นางสาวปราลानी สมุทรจาง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดหาและจัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวปราลानी สมุทรจาง	นักจัดการงานทั่วไป	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวชนิษฐา อิสลาม	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๓ นางสาวทิพย์สุดา สุพรรณวงค์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๓.๔ นางธนพร อุดมทรัพย์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวธัญญ์วรัศม์ น้อยฉัตรกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวจุฬิภรณ์ อมิตรสุญญ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวทิพย์สุดา สุพรรณวงค์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๔.๓ นางสาวปราลानी สมุทรจาง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการอบรม (วิทยากร) มีหน้าที่ จัดหาผู้มีความรู้ความสามารถ รวมถึงการถ่ายทอดความรู้ และให้คำแนะนำปรึกษาในการอบรม ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวจุฬิภรณ์ อมิตรสุญญ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวปราลानी สมุทรจาง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๕.๓ นางสาวทิพย์สุดา สุพรรณวงค์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๕.๔ นางสาวชนิษฐา อิสลาม	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสรุป นิเทศติดตาม และประเมินผล มีหน้าที่ นิเทศติดตาม และประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวจุฬิภรณ์ อมิตรสุญญ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวชนิษฐา อิสลาม	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๓ นางสาวธัญญ์วรัศม์ น้อยฉัตรกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวปราลानी สมุทรจาง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำคู่มือการเบิกเงิน มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบันถูกต้องและสมบูรณ์ ประกอบด้วย

๗.๑ นางขวัญใจ ศุภทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสุนันท์ สุขใส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๓ นางสาววราภรณ์ คำเขียว	บรรณารักษ์ชำนาญการ	กรรมการ

/...๗.๔ นายธวัชชัย

๗.๔ นายธวัชชัย อินทรสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๗.๕ นางสาวสุพิชญา สระแก้ว	ครู	กรรมการ
๗.๖ นางสาวรัญญา จันทโรตตะ	ครู	กรรมการ
๗.๗ นายไตรทศ มะโนสด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๘ นางสาววิไลพร อุประโจง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๙ นายรชต เนียมสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวปราลानी สมุทรจาง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๗.๑๑ นางสาวชนิษฐา อิสลาม	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๗.๑๒ นายอัฐชานันท์ นภาดล	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๗.๑๓ นางสาวธัญญ์วรัศม์ นุ้ยธิตกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๗.๑๔ นางสาวทิพย์สุดา สุพรรณวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๗.๑๕ นางสาวจุฬิภรณ์ อมิตรสุณู	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวทองฟ้า ชันตรีตัน)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดภูเก็ต
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต