



ที่ ศธ ๐๗๐๗๑/๒๖๓

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต  
ถนนดำรง ภูเก็ต ๘๓๐๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดส่งรายงานลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน เพื่อขอรับเข็มลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการรายงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้ดำเนินงานโครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือน้อมนำโครงการจิตอาสาพระราชทาน มาเสริมสร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง และบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เป็นการถวายเป็นความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ โดยการสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับลูกเสือได้ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ มีจิตสาธารณะตามกฎหมายและคำปฏิญาณของลูกเสือ และจะขยายผลโครงการสู่สถานศึกษาทั่วประเทศ นั้น

ในการนี้ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้กำหนดส่งรายงานลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน เพื่อขอรับเข็มลูกเสือจิตอาสาพระราชทานและผ้าพันคอจิตอาสาพระราชทาน ให้แก่ลูกเสือจิตอาสาพระราชทานที่ผ่านการอบรมตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรทางการลูกเสือที่ผ่านการอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน โดยส่งรายงานไปยังสำนักงานลูกเสือจังหวัดภูเก็ต ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวหิงฟ้า ชันตรีตัน)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดภูเก็ต  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดภูเก็ต



แนวทาง ๖

งานลูกเสือ - ยุวกาชาด

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

แนวทางการรายงานการเป็นวิทยากร แขนงนำลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ประจำจังหวัด  
(การเสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน)

\*\*\*\*\*

โครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ได้ดำเนินการฝึกอบรมวิทยากร แขนงนำลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ประจำจังหวัด (๒๐ คน/จังหวัด รวม ๑,๕๔๐ คน) โดยฝึกอบรมทาง Online ผ่านระบบ DEEP (Digital Education Excellence Platform) ของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอแจ้งรายละเอียดการเสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ดังนี้

๑. สำหรับวิทยากรแขนงนำลูกเสือจิตอาสาพระราชทานประจำจังหวัดและประจำสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ต้องผ่านเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรบุคลากรทางการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

๑.๒ มีผลงานเป็นผู้ให้การฝึกอบรมหลักสูตรบุคลากรทางการลูกเสือจิตอาสาพระราชทานและหรือหลักสูตรลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๓ รุ่น

๒. จัดทำรายงานการฝึกอบรมวิทยากร แขนงนำประจำจังหวัด พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๒.๑ แบบรายงานการเป็นวิทยากรโครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน (คู่มือดำเนินโครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน., หน้า ๑๐๐) ทั้ง ๓ ครั้ง

๒.๒ สำเนาวุฒิบัตรวิทยากรแกนนำ ประจำจังหวัด พร้อมลงชื่อรับรองสำเนา

๒.๓ หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทางการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน (คู่มือการบริหารและดำเนินงานหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน แบบลส.จอส. ๙., หน้า ๑๙)

๒.๔ คำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการฝึกอบรมและวิทยากรประจำกลุ่ม ประจำจังหวัด

๒.๕ คำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย (กรณีที่มีการโยกย้ายตำแหน่ง)

๒.๖ รูปภาพประกอบ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปเล่มรายงานการเป็นวิทยากร แขนงนำลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ประจำจังหวัด (การเสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน) แล้วส่งมายังสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและเสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ในขั้นตอนต่อไป

## สำหรับผู้บังคับบัญชาลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ระดับสถานศึกษา

\*\*\*\*\*

ตามที่สำนักงานลูกเสือจังหวัด ได้ดำเนินการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ระดับสถานศึกษา และฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน และมีความประสงค์จะขอเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทานให้ไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอแจ้งรายละเอียดคุณสมบัติของผู้เสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ดังนี้

### ๑. สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ต้องผ่านเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑) ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรบุคลากรทางการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน และหรือได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

๒) มีผลงานการเป็นผู้ให้การฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน และหรือควบคุม หรือส่งเสริมให้หน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทานจัดกิจกรรมจิตอาสาไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

### ๒. สำหรับผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

๑) ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรบุคลากรทางการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน และได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

๒) มีผลงานการเป็นผู้กำกับ ควบคุมหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน จัดกิจกรรมจิตอาสาไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง หรือมีผลงานการเป็นผู้ให้การฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ๑ ครั้ง และกำกับ ควบคุมหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทานจัดกิจกรรมจิตอาสาไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

ส่วนการจัดทำรายงานผู้บังคับบัญชาลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน เพื่อเสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน นั้น ทางสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้ออกแบบการรายงานโดยผ่าน Google form ไว้ดังนี้

๑. กรอกรายละเอียดเกี่ยวกับผู้รายงาน เพื่อใช้ในการติดต่อ สอบถาม และขอเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม

๒. แจ้งจำนวนผู้เสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในครั้งนั้น โดยแบ่งรายงานได้ครั้งละ ๑๐ ท่าน หากกรณีที่มีการรายงานครั้งนี้ไม่ครบ ๑๐ ท่าน ให้ใส่คำว่า "ไม่มี" ลงในข้อความถามรายชื่อผู้บังคับบัญชา และชื่อสถานศึกษา ส่วนข้อความตำแหน่งทางราชการให้คลิกที่ "ครู"

๓. กรอกรายชื่อผู้เสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ตำแหน่งราชการในสถานศึกษา (ผู้บริหารสถานศึกษา และ ครู) และชื่อสถานศึกษาของผู้เสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

๔. สแกนเอกสารหลักฐานของผู้เสนอขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน อันประกอบด้วย

๔.๑ แบบรายงานการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษา (คู่มือดำเนินโครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน., หน้า ๑๐๑)

แบบรายงานการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไป

สถานศึกษา .....สังกัด .....

อำเภอ ..... จังหวัด .....

ข้อมูลการดำเนินงาน

๑. ได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้

วัน เดือน ปีที่จัดการฝึกอบรม	จำนวนลูกเสือ/เนตรนารี ผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)			ผลการฝึกอบรม
	สามัญ	สามัญ รุ่นใหญ่	วิสามัญ	

๒. ร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้ในการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษา ดังนี้

๒.๑ ชื่อ ..... สกุล ..... ผู้บริหารสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา/หน่วย	หัวข้อ/รายวิชาการฝึกอบรม	วัน เดือน ปี ที่จัดการฝึกอบรม	ผลการให้ความรู้
๑.			
๒.			
๓.			
...			

๒.๒ ชื่อ ..... สกุล ..... ผู้กำกับ/รองผู้กำกับ

ชื่อสถานศึกษา/หน่วย	หัวข้อ/รายวิชาการฝึกอบรม	วัน เดือน ปี ที่จัดการฝึกอบรม	ผลการให้ความรู้
๑.			
๒.			
๓.			
...			

๓. สถานศึกษาของท่านมีการจัดตั้งหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษา จำนวน ..... หน่วย

๓.๑ หน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ๑ จำนวน ..... หมู่ ..... คน

๓.๒ หน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ๒ จำนวน ..... หมู่ ..... คน

๔. การจัดกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในชุมชน โดยการนำหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทานไปปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาในชุมชน ดังนี้

๔.๑ ชื่อ ..... สกุล ..... ผู้บริหารสถานศึกษา

วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สถานที่จัดกิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๒ ชื่อ ..... สกุล ..... ผู้กำกับ/รองผู้กำกับ

วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สถานที่จัดกิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๕. ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ๑. สถานศึกษาใดที่มีผู้กำกับมากกว่า ๑ ให้เพิ่มชื่อในแบบรายงาน

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาเป็นผู้กรอกรายงานและรวบรวมส่งสำนักงานลูกเสือจังหวัด

๔.๒ หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทางการลูกเสือจิตอาสา  
พระราชทาน (คู่มือการบริหารและดำเนินงานหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน แบบลส.จอส. ๙., หน้า ๑๙)

แบบ ลส.จอส.๙



แบบหนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทางการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

หนังสือรับรองนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว .....

ตำแหน่ง..... สถานศึกษา/หน่วยงาน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ได้ปฏิบัติหน้าที่ (ระบุบทบาทหน้าที่ที่ปฏิบัติ).....

ในการ .....(ระบุกิจกรรมที่ทำ เช่น การฝึกอบรม/ ควบคุมลูกเสือทำกิจกรรม ฯลฯ).....

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ณ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ
๑. ผู้อำนวยการฝึกอบรมเป็นผู้ลงนามรับรอง ในกรณีเป็นผู้ให้การฝึกอบรม
  ๒. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรอง ในกรณีเป็นผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือฯ ควบคุมลูกเสือไปจัดกิจกรรม

เอกสารประกอบการรายงานผลการฝึกอบรมลูกเสือ/ เนตรนารี  
โครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน  
และขอเสนอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

การรายงานและขอเสนอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติลูกเสือจิตอาสาพระราชทานของลูกเสือและเนตรนารี  
ในครั้งนี แบ่งส่วนผู้ให้ข้อมูลเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. ส่วนที่สำนักงานลูกเสือเป็นผู้ให้ข้อมูล
๒. ส่วนที่สถานศึกษาเป็นผู้ให้ข้อมูล

โดยทางสำนักงานลูกเสือจังหวัดให้ข้อมูลและเอกสารประกอบ ดังนี้

๑. แบบ ลส. จอส. ๑๑ พร้อมทั้ง ทะเบียนบุคลากรทางการลูกเสือที่เป็นวิทยากรแกนนำลูกเสือ  
จิตอาสาพระราชทานประจำจังหวัดและผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน  
และทะเบียนลูกเสือ เนตรนารี พร้อมทั้งแปลงเป็นไฟล์ PDF
๒. แบบ ลส. จอส. ๑๒ (แบบสรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการลูกเสือจิตอาสา  
พระราชทาน) พร้อมทั้งแปลงเป็นไฟล์ PDF
๓. เอกสารประกอบการรายงานฯ ที่เป็นไฟล์ PDF จากทางโรงเรียน  
โดยสามารถ อัปโหลดไฟล์ได้ที่ ลิงค์ :

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSewtL\\_ZMMIRyiVK-84JEZCeTd7qYQefuaRdEqMazytGUWwazA/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSewtL_ZMMIRyiVK-84JEZCeTd7qYQefuaRdEqMazytGUWwazA/viewform)

หรือที่

