

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๖/๖๕๕



สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภูเก็ต ๘๓๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ตามมาตรการ
กระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการได้จัดส่งแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยกำหนดประเด็นหัวข้อในการตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลคณะต่างๆใช้เป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รวมทั้งขอความร่วมมือให้ส่วนราชการระดับกระทรวงถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว โดยกำหนดประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในลักษณะ Top Down จากระดับนโยบาย คือ โครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต ขอให้ท่านดำเนินการตอบแบบสอบถามดังกล่าวและจัดส่งให้ สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ตภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙เพื่อจะได้รายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญกุล สุวรรณรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

งานกิจกรรมพิเศษ

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘



ที่ ศธ ๐๒๑๓/๗๒๔

กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กค.ศ. จังหวัดภูเก็ต

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ
ตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ได้จัดส่งแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดประเด็นหัวข้อในการตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลคณะต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รวมทั้งขอความร่วมมือให้ส่วนราชการระดับกระทรวงถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว โดยกำหนดประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในลักษณะ Top Down จากระดับนโยบาย คือ โครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด จึงขอให้หน่วยงานของท่านดำเนินการตอบแบบสอบถามการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ ดังแนบ และจัดส่งให้กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อประมวลผลสัมฤทธิ์ในภาพรวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางมานิตย์ มีสุนทร)

รองปลัดกระทรวง รักษาราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

งาน สอ.กค.ศ.ภูเก็ต

รองผู้อำนวยการสำนักงาน
สำนักงานปลัดกระทรวง
กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

โทร. ๐.๒๖๒๘ ๖๑๖๗

ผู้อำนวยการ โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๑๖๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : check@moe.go.th

แบบสอบถามการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ
ตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ
2. ข้อมูลที่ได้รับจะประมวลผลในภาพรวม และนำไปสู่การพัฒนา
3. แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด 5 ส่วน ประกอบด้วย
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ส่วนที่ 2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ : ผลผลิตโครงการ
ส่วนที่ 3 ประเมินผลสัมฤทธิ์ : ผลลัพธ์โครงการ
ส่วนที่ 4 ประเมินผลสัมฤทธิ์ : ผลกระทบโครงการ
ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นอื่น ๆ
4. ขอให้ท่านใส่เครื่องหมาย ลงใน และเติมข้อความในช่องว่างตามความเป็นจริง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. หน่วยงาน _____
2. จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ _____ โครงการ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ _____ บาท
4. ลักษณะโครงการ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน _____ โครงการ
 การลงทุนเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน _____ โครงการ
(ไม่รวมโครงสร้างพื้นฐาน)
 การบริหารจัดการน้ำของประเทศ จำนวน _____ โครงการ
 การพัฒนาศักยภาพการผลิตของชุมชน จำนวน _____ โครงการ
 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ จำนวน _____ โครงการ
ประชาชน

ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ : ผลผลิตโครงการ

5. การดำเนินการตามโครงการ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการมากน้อยเพียงใด
(กรณีมีโครงการหลายโครงการ ขอให้แนบเอกสารท้ายแบบสอบถาม)
โครงการที่ 1 _____ มาก ปานกลาง น้อย
โครงการที่ 2 _____ มาก ปานกลาง น้อย
โครงการที่ 3 _____ มาก ปานกลาง น้อย
6. ความสำเร็จ/ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ มีอะไรบ้าง (โปรดระบุ)
ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ 1 _____
ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ 2 _____
ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ 3 _____

7. ปัจจัยที่ทำให้โครงการประสบความสำเร็จหรือไม่ประสบความสำเร็จ มีอะไรบ้าง (โปรดระบุ)

7.1 ปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

โครงการที่ 1 ได้แก่ _____

โครงการที่ 2 ได้แก่ _____

โครงการที่ 3 ได้แก่ _____

7.2 ปัจจัยที่ทำให้ไม่ประสบความสำเร็จ

โครงการที่ 1 ได้แก่ _____

โครงการที่ 2 ได้แก่ _____

โครงการที่ 3 ได้แก่ _____

8. ผลผลิตของโครงการเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ใช้ มีความเหมาะสมเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

9. การดำเนินงานตามโครงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

10. ผลผลิตของโครงการเมื่อเทียบกับระยะเวลาที่ใช้มีความเหมาะสม มากน้อยเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

11. ผลผลิตของโครงการเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ใช้มีความคุ้มค่าและมีประโยชน์ที่ได้รับมากน้อยเพียงใด

10.1 มีความคุ้มค่า มาก ปานกลาง น้อย

10.2 ประโยชน์ที่ได้รับ มาก ปานกลาง น้อย

ส่วนที่ 3 การประเมินผลสัมฤทธิ์ : ผลลัพธ์โครงการ

12. การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนดหรือไม่ เพียงใด

12.1 เป็นไปตามแผน _____ โครงการ จำนวน _____ รายการ คิดเป็นร้อยละ _____

12.2 ไม่เป็นไปตามแผน _____ โครงการ จำนวน _____ รายการ คิดเป็นร้อยละ _____

เนื่องจาก _____

แนวทางแก้ไข _____

13. การดำเนินโครงการ

13.1 เกิดผลลัพธ์ที่ไม่ได้คาดคิด/คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ดังนี้

(1) _____

(2) _____

(3) _____

13.2 ได้วางแผนทางในการป้องกันหรือแก้ไขผลลัพธ์ที่ไม่พึงประสงค์ไว้ ดังนี้

(1) _____

(2) _____

(3) _____

14. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

14.1 จำนวนผู้ได้รับการจ้างงาน _____ ราย

14.2 จำนวนนักเรียน/นักศึกษา/บุคลากรของสถานศึกษา _____ ราย

14.3 จำนวนประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย ๆ ที่ได้รับประโยชน์ _____ ราย

15. ความสำเร็จที่ได้รับจากโครงการ

สูงกว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ต่ำกว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

16. ก่อนเสนอของบประมาณ ได้พิจารณาทางเลือกดำเนินการโดยวิธีอื่น ๆ หรือเลือกดำเนินการ

ในเรื่องอื่น ๆ ก่อนที่จะนำเสนอขอจัดสรรงบประมาณ หรือไม่

ได้พิจารณาทางเลือกอื่น ๆ

ได้พิจารณาดำเนินการเรื่องอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ของบประมาณ

ได้พิจารณาทั้งสองประเด็นข้างต้น

ไม่ได้พิจารณาทางเลือก/ไม่มีโอกาสพิจารณาทางเลือกอื่น ๆ

17. กลุ่มเป้าหมายของโครงการมีความพึงพอใจต่อผลลัพธ์และใช้ประโยชน์จากผลผลิตของโครงการ

มาก ปานกลาง น้อย

18. ผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการ มีผลต่อกลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้เสียในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ _____

ด้านสังคม ได้แก่ _____

ด้านวัฒนธรรม ได้แก่ _____

ด้านคุณภาพชีวิต ได้แก่ _____

ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ได้แก่ _____

19. ผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

มีความยั่งยืน คิดเป็นร้อยละ _____ ของโครงการทั้งหมด

มีความไม่ยั่งยืน คิดเป็นร้อยละ _____ เนื่องจาก _____

มีความรุนแรงหรือเสียหาย ได้แก่ _____

สามารถแก้ไขหรือป้องกันความรุนแรงหรือความเสียหายได้ โดย _____

ส่วนที่ 4 การประเมินผลสัมฤทธิ์ : ผลกระทบโครงการ

20. ในภาพรวมของการดำเนินโครงการ มีผลกระทบที่เกิดขึ้นอย่างไรบ้าง

- 20.1 เป็นไปตามที่คาดการณ์ ได้แก่ _____
- 20.2 ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ ได้แก่ _____
- 20.3 สอดคล้องกับทิศทางในการพัฒนาประเทศ ได้แก่ _____
- 20.4 ความรุนแรงหรือผลกระทบทางบวก ได้แก่ _____
- 20.5 ความรุนแรงหรือผลกระทบทางลบ ได้แก่ _____
- 20.6 ความยั่งยืนของผลกระทบทางบวก ได้แก่ _____
- 20.7 ความยั่งยืนของผลกระทบทางลบ ได้แก่ _____
- 20.8 มีผลกระทบที่เกิดขึ้นเมื่อเทียบกับทางเลือกอื่น ๆ หรือไม่ (หากมีโปรดระบุแนวทางแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบให้ลดน้อยลงได้อย่างไร) _____

21. ผลกระทบจากการดำเนินการโครงการ

- 21.1 ด้านนโยบายรัฐบาล
 - ทางบวก ได้แก่ _____
 - ทางลบ ได้แก่ _____
- 21.2 ด้านเศรษฐกิจ
 - ทางบวก ได้แก่ _____
 - ทางลบ ได้แก่ _____
- 21.3 ด้านสังคม / วัฒนธรรม
 - ทางบวก ได้แก่ _____
 - ทางลบ ได้แก่ _____
- 21.4 ด้านสิ่งแวดล้อม
 - ทางบวก ได้แก่ _____
 - ทางลบ ได้แก่ _____
- 21.5 ด้านเทคโนโลยี
 - ทางบวก ได้แก่ _____
 - ทางลบ ได้แก่ _____
- 21.6 ด้านประชาชน / ชุมชนในพื้นที่โครงการ
 - ทางบวก ได้แก่ _____
 - ทางลบ ได้แก่ _____
- 21.7 ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
 - ทางบวก ได้แก่ _____
 - ทางลบ ได้แก่ _____

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นอื่น ๆ

22. ท่านมีความเห็นในเรื่องต่อไปนี้อย่างไร

22.1 ด้านการจัดทำคำของบประมาณ _____

22.2 ด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง _____

22.3 ด้านสถานที่ในการดำเนินการ _____

22.4 ด้านแบบรูปรายการ _____

22.5 ด้านแรงงาน/วัสดุ _____

22.6 ด้านสภาพภูมิอากาศ/ภัยพิบัติ _____

22.7 ด้านการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ _____

22.8 ด้านการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ _____

22.9 ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงศึกษาธิการ