

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๖ / ๕๘๖



สำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต
ถนนดำรง ภูเก็ต ๘๓๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง การส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองภูเก็ต / กลาง / กะทู้

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนวทางการดำเนินงานจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR)
ผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๒ แผ่น

ตามที่ กฎกระทรวง กำหนดระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายใน
สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๔
กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายใน ให้สถานศึกษามี
การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำรายงานการประเมิน
ตนเองประจำปี พร้อมทั้งเสนอรายงานการประเมินคุณภาพภายในต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
หน่วยงานต้นสังกัด และภาคีเครือข่าย และเผยแพร่ต่อสาธารณชน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เป็นต้นไป สำนักงาน กศน.มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. จัดส่งรายงานการ
ประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ผ่านระบบออนไลน์

จึงขอให้ กศน.อำเภอดำเนินการจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของ กศน.อำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ผ่านระบบออนไลน์ โดยใช้โปรแกรมระบบบันทึกข้อมูลรายงานการ
ประเมินตนเองของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงาน กศน. ตามเอกสารแนวทางการดำเนินงานจัดส่ง
รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ผ่านระบบออนไลน์ ที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้
ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิโอะ นิม)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดภูเก็ต

งานประกันคุณภาพการศึกษา

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๑๘๐๑

โทรสาร. ๐ ๗๖๒๒ ๓๓๐๘

แนวทางการดำเนินงาน

จัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ผ่านระบบออนไลน์

ด้วยตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป สำนักงาน กศน. มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. จัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเป็นการลดจำนวนเอกสาร ประหยัดค่าใช้จ่าย และประหยัดเวลาในการจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) สำนักงาน กศน. จึงขอให้หน่วยงาน และสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

สำนักงาน กศน.กทม./จังหวัด

๑. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาในสังกัดด้วยระบบออนไลน์ เช่น การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในแบบรายงาน การรวบรวมไฟล์ข้อมูลของสถานศึกษาในสังกัด การเผยแพร่ข้อมูลให้สำนักงาน กศน. เป็นต้น

๒. ดาวน์โหลดโปรแกรมและคู่มือระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ไปใช้ในการดำเนินการจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาในสังกัด จากเว็บไซต์สำนักงาน กศน. (www.nfe.go.th) และกลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (www.pattanadownload.com) และแจ้งสถานศึกษาในสังกัดให้ดาวน์โหลดโปรแกรมและคู่มือดังกล่าวไปใช้ด้วย

๓. ศึกษาโปรแกรมและคู่มือระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. พร้อมทั้งทำความเข้าใจร่วมกับสถานศึกษาในสังกัด

๔. ดาวน์โหลดรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดมาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล ก่อนส่งกลับให้สถานศึกษาแก้ไขหากมีข้อผิดพลาด

๕. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาที่ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรียบร้อยแล้วผ่านระบบตามระยะเวลาที่กำหนด (ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ของทุกปี)

อนึ่ง สำนักงาน กศน.กทม./จังหวัดดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน ตามคู่มือสำหรับสำนักงาน กศน.กทม./จังหวัด ระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

กศน.เขต/อำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. สถานศึกษาแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ในสังกัดด้วยระบบออนไลน์ เช่น การบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาลงในโปรแกรมระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงาน กศน. และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เป็นต้น

๒. ดาวน์โหลดโปรแกรมและคู่มือระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. จากเว็บไซต์สำนักงาน กศน. (www.nfe.go.th) และจากกลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (www.pattanadownload.com)

๓. ศึกษาโปรแกรมและคู่มือระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. และทำความเข้าใจก่อนนำไฟล์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาเข้าสู่ระบบ

๔. ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานในส่วนที่ ๑ ตามคู่มือสำหรับสถานศึกษา กศน.เขต/อำเภอ ระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

อนึ่ง กศน.เขต/อำเภอ ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน ตามคู่มือสำหรับสถานศึกษา กศน.เขต/อำเภอ ระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สถานศึกษาขึ้นตรงดำเนินการดังนี้

๑. สถานศึกษาแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ในสังกัดด้วยระบบออนไลน์ เช่น การบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาลงในโปรแกรมระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงาน กศน. และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เป็นต้น

๒. ดาวน์โหลดโปรแกรมและคู่มือระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. จากเว็บไซต์สำนักงาน กศน. (www.nfe.go.th) และจากกลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (www.pattanadownload.com)

๓. ศึกษาโปรแกรมและคู่มือระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. และทำความเข้าใจก่อนนำไฟล์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาเข้าสู่ระบบ

๔. ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานในส่วนที่ ๑ ตามคู่มือสำหรับสถานศึกษาขึ้นตรง ระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

อนึ่ง สถานศึกษาขึ้นตรงดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน ตามคู่มือสำหรับสถานศึกษาขึ้นตรง ระบบบันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙